

## ДОГОВОР ПУБЛИЧНОЙ ОФЕРТЫ Возмездного оказания услуг

Настоящий публичный договор (далее - Договор) определяет порядок предоставления секретарских услуг (далее – услуги), а также взаимные права, обязанности и порядок взаимоотношений между индивидуальным предпринимателем Германовичем Алексеем Андреевичем, действующим на основании свидетельства о государственной регистрации No 591223320 от 23.11.2012, именуемым в дальнейшем Исполнитель, и потребителем услуг, именуемым в дальнейшем Заказчик, принявшим(акцептовавшим) публичное предложение(оферту) о заключении настоящего Договора в соответствии со ст. 396 Гражданского кодекса Республики Беларусь.

Стороны гарантируют, что обладает соответствующим правом и достаточным объемом дееспособности, а равно всеми иными правами и полномочиями, необходимыми для заключения и исполнения настоящего договора.

Осуществляя заказ услуги Исполнителя, Заказчик принимает и соглашается со всеми условиями, изложенными в настоящем договоре, и с информацией, размещенной на сайте Исполнителя ([www.vrp.by](http://www.vrp.by)) в момент принятия Исполнителем заказа.

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1 Исполнитель обязуется в интересах Заказчика оказать, а Заказчик обязуется принять и оплатить Услугу.

1.2 Услуги — информационно-консультационные услуги, а именно: заполнение и регистрация на сайте соответствующего консульского отдела визовую анкету, регистрацию заказчика в электронной очереди для подачи документов в соответствующее консульство или иное учреждение, запись на собеседование по вопросу получения карты поляка, заполненный бланк и другие документы в соответствии с требованиями консульского отдела консульства страны планируемого пребывания, по открытию однократной/многократной визы, личное или дистанционное консультирование Заказчика посредством электронных каналов связи

1.3 Предметом настоящего договора не является открытие визы для Заказчика, получение Карты и оформление пакета документов для её получения. Для этого Заказчик самостоятельно подает документы в соответствующее консульство или другое учреждение страны планируемого пребывания и несет самостоятельно всю ответственность за отказ в её выдаче.

1.4 Исполнитель не гарантирует Заказчику получение визы или Карты, так как выдача виз и Карты не зависит от Исполнителя, а находится в компетенции соответствующего Консульства и зависит от действий Заказчика.

1.5 Исполнитель не несет ответственности за действие консульских служб по переносу визита на приём документов.

1.6 Исполнитель вправе привлекать третьих лиц к исполнению настоящего Договора. В этом случае ответственным за качество оказанных услуг перед Заказчиком остается Исполнитель.

### 2. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА

2.1. Заключение настоящего Договора производится путем присоединения Заказчика к настоящему Договору, т. е. посредством принятия (акцепта) Заказчиком условий настоящего Договора в целом, без каких-либо условий, изъятий и оговорок (ст.398 Гражданского Кодекса Республики Беларусь).

2.2. Фактом принятия (акцепта) Заказчиком условий настоящего Договора является направление Заказчиком Исполнителю заявки и оплата заказанных услуг в порядке и на условиях, определенных настоящим Договором (п. 3 ст. 408 Гражданского кодекса Республики Беларусь).

2.3. Настоящий Договор, при условии соблюдения порядка его акцепта, считается заключенным в простой письменной форме (п.2, п.3 ст. 404, п.3 ст. 408 Гражданского кодекса Республики Беларусь).

### 3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Исполнитель обязуется:

3.1.1. надлежащим образом оказывать Заказчику услуги в порядке и на условиях, определенных настоящим Договором, а также в объеме, согласованном Заказчиком и Исполнителем в заявке на предоставление услуг;

3.1.2. оказывать Заказчику в рабочее время (с 10-00 до 19-00, за исключением выходных дней и официальных государственных праздников), консультации по телефону и/или электронной почте по вопросам, возникающим у Заказчика в связи с оказанием ему услуг;

3.1.3. обеспечивать конфиденциальность информации, полученной Исполнителем от Заказчика в процессе оказания услуг за исключением случаев, когда такая информация предоставляется по запросу правоохранительных органов в порядке, предусмотренных действующим законодательством Республики Беларусь;

3.2. Исполнитель имеет право:

3.2.1. расторгнуть настоящий Договор в случаях и порядке, предусмотренных действующим законодательством Республики Беларусь, а также в случае неисполнения Заказчиком обязанностей, возложенных на него настоящим Договором;

3.2.2. не принимать к рассмотрению претензии Заказчика, предъявленные с пропуском сроков, в течение которых такие претензии могут быть предъявлены;

3.2.3. не приступать к оказанию услуг без их предварительной оплаты;

3.2.4. не приступать или приостановить оказание услуг при непредставлении Заказчиком необходимой информации для качественного оказания услуг.

3.3. Заказчик обязуется:

3.3.1. соблюдать условия настоящего Договора, а также оплатить Исполнителю заказываемые услуги в порядке, размерах и в сроки, определенные настоящим Договором;

3.3.2. представлять полную, точную и достоверную информацию при осуществлении процедуры оформления заявки на предоставление услуг, нести ответственность за достоверность указанной информации;

3.3.3. информировать Исполнителя обо всех изменениях персональных данных или сведений о Заказчике, указанных в Договоре и заявке, не позднее одного дня с момента таких изменений;

3.3.4. обеспечивать сохранность и конфиденциальность полученной от Исполнителя информации, использовать ее в целях и на условиях, предусмотренных договором, заявкой;

3.3.5. при наличии претензий по оказанным Исполнителем услугам письменно уведомить об этом Исполнителя в течение трех рабочих дней с момента их получения.

3.4. Заказчик имеет право:

3.4.1. получать от Исполнителя отчет о ходе оказания услуги в рабочее время (с 10-00 до 19-00, за исключением выходных дней и официальных государственных праздников), консультации по телефону и/или электронной почте по вопросам, возникающим в связи с оказанием услуг.

### 4. ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ ЗАЯВКИ НА УСЛУГИ

4.1. Оформление заявки на оказание услуг осуществляется Заказчиком посредством заполнения всех полей формы заявки, отправленной заказчику на мессенджер viber или посредством других электронных каналов связи. При необходимости к заявке должны быть прикреплены копии (сканы, скрины, фото и пр.) документов, представляемых Заказчиком для надлежащего оказания услуг Исполнителем.

4.2. После получения заявки Исполнитель в течение 1 дня рассматривает заявку, согласовывает с Заказчиком перечень услуг, их стоимость, сроки оказания и другие условия, необходимые для качественного оказания услуг и направляет Заказчику любым удобным для Исполнителя способом информацию об итогах рассмотрения заявки.

4.3. Заказчик обязан проверить информацию, содержащуюся в заявке. Оплата услуг Заказчиком является подтверждением его согласия с содержанием, ценой, сроками и другими условиями, определенными в договоре, заявке. В случае наличия замечаний со стороны Заказчика по содержанию и (или) оформлению заявки, он в любой удобной для него форме сообщает об этом Исполнителю для урегулирования разногласий по спорным позициям заявки.

4.4. При отсутствии неурегулированных вопросов по заявке, а также при выполнении Заказчиком обязанностей по оплате услуг в соответствии с условиями Договора, Исполнитель приступает к исполнению своих обязанностей по Договору в соответствии с заявкой.

## 5. СТОИМОСТЬ, ПОРЯДОК И СРОКИ ОПЛАТЫ УСЛУГ

5.1. Стоимость услуг, оказываемых в рамках Договора, определяется исходя из объема и характера заказанных услуг согласно утвержденному Исполнителем прейскуранту цен, действующему непосредственно в момент согласования сторонами заявки.

5.2. Прейскурант Исполнителя, действовавший непосредственно в момент оформления заявки, является неотъемлемой частью настоящего Договора.

5.3. Порядок оплаты услуг:

5.3.1. Заказчик на основании заявки в течение 2 дней после ее согласования производит предварительную оплату услуг в размере 50 % их стоимости. В платежном документе на оплату услуг Заказчик обязан указать номер заявки.

5.3.2. Окончательная оплата оказанных услуг осуществляется в течение 2 дней после уведомления Заказчика Исполнителем о выполнении заявки в полном объеме.

5.4. Оплата заказанных услуг без получения от Исполнителя подтверждения о возможности оказания услуг не допускается. Денежные средства, оплаченные без получения такого подтверждения, возвращаются Заказчику по его заявлению или могут быть зачтены в счет оказания последующих услуг.

5.5. Заказчики, являющиеся юридическими лицами, осуществляют оплату заказанных услуг посредством безналичного перевода денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

5.6. Заказчики, являющиеся физическими лицами, осуществляют предварительную оплату заказанных услуг посредством безналичного банковского или почтового перевода денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

5.7. После совершения оплаты Заказчику рекомендуется в максимально короткий срок направить Исполнителю информацию об оплате или копию платежного документа, подтверждающего оплату.

## 6. ПОРЯДОК СДАЧИ-ПРИЕМКИ УСЛУГ

6.1. Предоставление услуг в рамках настоящего Договора для Заказчиков, являющихся юридическими лицами, подтверждается актом об оказании услуг (далее – акт), который направляется Исполнителем Заказчику в течение пяти календарных дней с момента оказания услуг. Подписанный акт или мотивированный отказ в его подписании направляется Исполнителю в течение трех дней после его получения Заказчиком.

6.2. Заказчик соглашается с тем, что если он в течение трех календарных дней с момента оказания услуги не заявит каких-либо письменных претензий по оказанным Исполнителем услугам, то это будет рассматриваться как однозначное согласие Заказчика с тем, что услуги оказаны Исполнителем своевременно, в полном объеме, приняты надлежащим образом и подлежат оплате.

6.3. Предоставление услуг в рамках настоящего Договора для Заказчиков, являющихся физическими лицами, подтверждается фактом потребления Заказчиком оказанных ему услуг и отсутствием письменных претензий Заказчика по оказанным Исполнителем услугам, направленных в срок, указанный в п.6.2. настоящего Договора.

## 7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

7.1. За неисполнение, либо ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору виновная Сторона несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Республики Беларусь, с учетом особенностей, установленных настоящим Договором.

7.2. В случае несвоевременной оплаты оказанных услуг, а также необоснованного уклонения от их приемки, Исполнителем с Заказчика может быть взыскана пеня в размере 0.5 % неоплаченной суммы за каждый день просрочки.

7.3. Стороны настоящего Договора безоговорочно соглашаются с тем, что максимальный размер убытков, которые могут быть взысканы с Исполнителя, ограничен суммой оплаченных Заказчиком услуг, неисполнение, либо ненадлежащее исполнение которых повлекло причинение убытков.

## 8. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

8.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по настоящему Договору, если это явилось следствием действия обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажора), возникших после заключения настоящего Договора в результате событий чрезвычайного характера, которые Стороны не могли ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами: война, восстание, забастовка, землетрясение, наводнение, пожар, суровые погодные условия или другие стихийные бедствия, устойчивое расстройство здоровья Исполнителя, правительственные постановления, распоряжения (указы) государственных органов и должностных лиц, законы и иные нормативные акты компетентных органов, принятые после акцепта настоящего Договора и делающие невозможным исполнение обязательств, установленных настоящим Договором

8.2. При наступлении обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению обязательств по настоящему Договору, срок выполнения Сторонами таких обязательств переносится соразмерно времени действия таких обстоятельств, а также времени, требуемого для устранения их последствий, но не более шестидесяти календарных дней.

8.3. В случае если обстоятельства непреодолимой силы продолжают действовать более срока, указанного в п.8.2. настоящего Договора, либо когда при их наступлении обеим Сторонам становится очевидным, что обстоятельства будут действовать более этого срока, Стороны обязуются обсудить возможности альтернативных способов исполнения настоящего Договора или его прекращения без возмещения убытков.

## 9. ИЗВЕЩЕНИЯ И УВЕДОМЛЕНИЯ

9.1. Стороны договариваются, что безоговорочно признают юридическую силу текстов документов и переписки, полученных по каналам факсимильной связи и/или мессенджеру viber наравне с документами, исполненными в простой письменной форме на бумажном носителе. В том числе Стороны признают юридическую силу документов, подписанных факсимильной подписью или электронно-цифровой подписью, а также скриншоты и сканированные копии оригиналов таких документов.

9.2. Стороны безоговорочно соглашаются с тем, что вся переписка, извещения и уведомления, полученные на мессенджер viber, указанные как реквизиты Сторон в настоящем Договоре, считаются доставленными адресату в надлежащей форме.

9.3. Стороны обязаны не реже одного раза в день проверять корреспонденцию, поступающую на их мессенджер viber. Все риски, связанные с наступлением неблагоприятных последствий вследствие несоблюдения требований настоящего пункта, несет Сторона, допустившая такое нарушение.

## 10. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА И ПОРЯДОК ЕГО РАСТОРЖЕНИЯ

10.1. Настоящий Договор считается заключенным с момента согласования сторонами заявки и зачисления Заказчиком на расчетный счет Исполнителя денежных средств в соответствии с условиями Договора и действует до момента полного исполнения своих обязательств Сторонами.

10.2. В случае невозможности исполнения договора, возникшей по вине Заказчика, услуги подлежат оплате в полном объеме. Заказчик безоговорочно соглашается с тем, что в этом случае он теряет право требовать от Исполнителя возврата каких-либо сумм, уплаченных в счет оплаты услуг.

10.3. В случаях, когда невозможность исполнения возникла по обстоятельствам, за которые ни одна из сторон не отвечает, Заказчик возмещает Исполнителю фактически понесенные им расходы.

## 11. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В ДОГОВОР

11.1. Изменения и/или дополнения в настоящий Договор вносятся в одностороннем порядке по решению Исполнителя.

11.2. Изменения и/или дополнения, вносимые Исполнителем в настоящий Договор по собственной инициативе, вступают в силу не ранее, чем через три календарных дня после их утверждения и опубликования на сайте Исполнителя.

11.3. Изменения и/или дополнения, вносимые Исполнителем в настоящий Договор в связи с изменением законодательства, вступают в силу одновременно с вступлением в силу изменений в данных актах законодательства.

11.4. Текст изменений и/или дополнений настоящего Договора, либо его новая редакция доводится Исполнителем до всеобщего сведения посредством размещения (опубликования) соответствующей информации на сайте Исполнителя, на страницах Исполнителя в социальных сетях.

11.5. В случае своего несогласия с внесенными изменениями и/или дополнениями, Заказчик имеет право расторгнуть настоящий Договор, возместив Исполнителю стоимость оказанных услуг.

11.6. Стороны безоговорочно соглашаются с тем, что молчание (отсутствие письменных уведомлений о расторжении настоящего Договора, либо о несогласии с отдельными положениями настоящего Договора, в том числе с изменением прейскуранта цен на услуги) признается согласием и присоединением Заказчика к новой редакции настоящего Договора (п.3 ст.159 Гражданского кодекса Республики Беларусь).

## 12. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

12.1. Все споры и разногласия, связанные с настоящим Договором, Стороны обязуются разрешать путем переговоров.

12.2. В случае если Сторонам не удастся разрешить все спорные вопросы в порядке, установленном п.12.1 настоящего Договора, они подлежат разрешению в суде по месту нахождения Исполнителя в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

## 13. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

13.1. Стороны безоговорочно соглашаются под реквизитами Заказчика считать информацию, согласованную им при оформлении заявки на предоставление услуг.

13.2. Реквизиты Исполнителя:

Индивидуальный предприниматель Германович Алексей Андреевич

УНП 591223320

BY76SOMA30130214400101000933

ЗАО "Идея Банк", код банка SOMABY22

тел. +37529-5595597 мтс; +37529-6699881 А1

вайбер/телеграм +37529-5595597

сайт [www.vgr.by](http://www.vgr.by)